# PEDOMAN PELAKSANAAN
# *TRACER STUDY*
# UNIVERSITAS WIRALODRA

**UNIVERSITAS WIRALODRA**

Alamat : Jl. Ir. H. Juanda KM. 03 Singaraja, Indramayu – Jawa Barat 45213
Telp : 0234-275946/081917071982 Email : rektorat@unwir.ac.id

**PEDOMAN PELAKSANAAN**

***TRACER STUDY***

**UNIVERSITAS WIRALODRA**

**2021**

KEPUTUSAN

REKTOR UNIVERSITAS WIRALODRA
Nomor : 008.1/SK/R.UW/IX/2021

Tentang

PEDOMAN PELAKSANAAN TRACER STUDY

UNIVERSITAS WIRALODRA

REKTOR UNIVERSITAS WIRALODRA

Menimbang :

a. bahwa dalam rangka mendapat umpan balik dari alumni serta informasi kepuasaan pengguna lulusan, maka perlu dilaksanakan tracer study lulusan;

b. bahwa untuk melaksanakan kegiatan tracer study tersebut perlu diatur dalam pedoman pelaksanaan tracer study Universitas Wiralodra;

c. bahwa berdasarkan hal tersebut diatas, maka perlu diterbitkan Keputusan Rektor Universitas Wiralodra.

Mengingat :

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Yayasan Wiralodra Indramayu No. 01/PER/YWI/I/2018 tentang Statuta Universitas Wiralodra;
6. Peraturan Rektor Universitas Wiralodra Nomor : 229.4/PER/R.UW/VI/2018 tentang Kemahasiswaan Universitas Wiralodra.

MEMUTUSKAN

| | | |
|---|---|---|
| Menetapkan | : | |
| Pertama | : | Surat Keputusan Rektor tentang pedoman pelaksanaan tracer study di Universitas Wiralodra; |
| Kedua | : | Hal-hal yang belum diatur dalam ketentuan ini akan diatur lebih lanjut; |
| Ketiga | : | Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalam pelaksanaannya, akan diadakan perbaikan seperlunya. |

Ditetapkan di : I n d r a m a y u
Pada tanggal : 14 September 2021
Rektor,

UNIVERSITAS WIRALODRA INDRAMAYU

Dr. Ujang Suratno, SH., M.Si
NIK. 19630418 199002 1 001

# KATA PENGANTAR

*Bismillaahirrahmaanirrahiim*

Puji syukur senantiasa kami haturkan kepada Allah SWT yang telah menganugerahkan nikmat, rahmat, dan petunjuk-Nya sehingga Pedoman Pelaksanaan *Tracer Study* ini dapat terselesaikan dengan baik. Pedoman ini kami susun sebagai petunjuk dalam proses perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan penyusunan laporan *Tracer Study* alumni Universitas Wiralodra.

Apa yang tertuang dalam Pedoman ini diharapkan dapat memantik semangat para pemangku kepentingan di lingkungan Universitas Wiralodra untuk melakukan pengembangan secara berkelanjutan *(continual improvement)* di masa depan dalam mengidentifikasi profil alumni Universitas Wiralodra, penilaian pengguna terhadap kinerja alumni, dan umpan balik *(feedback)* alumni sebagai bahan evaluasi serta perbaikan kualitas luaran dan layanan. Akhirnya, kami juga berharap, melalui Pedoman ini, Universitas Wiralodra dapat memberikan sumbangsih dalam mewujudkan cita-cita bangsa dan agama melalui kiprah para alumni yang bermutu. Mudah-mudahan Allah SWT senantiasa mengabulkan doa dan usaha kita. Amin.

Indramayu, 14 September 2021

Rektor

# DAFTAR ISI

Surat Keputusan Rektor tentang Pedoman Pelaksanaan *Tracer study* ……. ii
Kata Pengantar ..... iv
Daftar Isi..... v

BAB I PENDAHULUAN ..... 1
1.1 Latar Belakang ..... 1
1.2 Tujuan *Tracer study* ..... 2
1.3 Keluaran yang Dihasilkan ..... 2

BAB II METODE PELAKSANAAN..... 3
2.1 Waktu Pelaksanaan dan Sasaran *Tracer study*..... 3
2.2 Sosialiasasi Kegiatan..... 3
2.3 Prosedur Pelaksanaan..... 3
2.4 Alur Prosedur ..... 5
2.5 Alur Pelaksanaan *Tracer study* ..... 6
2.6 Tahapan Pelaksanaan ..... 7

BAB III PELAPORAN *TRACER STUDY* ..... 8
3.1 Jenis Laporan ..... 8
3.2 Bentuk Laporan..... 8

BAB IV PENUTUP ..... 9

# BAB I
# PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

*Tracer study* adalah salah satu cara untuk melakukan penilaian terhadap kualitas hasil keluaran perguruan tinggi (Schomburg, 2003). Penilaian tersebut didasarkan pada tiga aspek, yaitu proses pendidikan di perguruan tinggi, transisi lulusan memasuki dunia kerja, dan lingkup pekerjaan yang diperoleh oleh alumni setelah lulus.

Hasil *tracer study* tersebut, menurut Schomburg (2003) sangat bermanfaat bagi perguruan tinggi sebagai bahan evaluasi pelaksanaan dan hasil pendidikan guna pengembangan institusi dan peningkatan mutu layanan sekaligus akademik. Selain itu, hasil *tracer study* juga bermanfaat untuk mengetahui informasi mengenai hubungan perguruan tinggi dengan dunia kerja profesional, menilai relevansi pendidikan tinggi, informasi bagi para *stakeholders*, maupun kelengkapan syarat akreditasi baik program studi maupun institusi (Dikti, 2013).

Pentingnya *tracer study* sebagaimana dijelaskan di atas mendorong Universitas Wiralodra untuk menyusun buku pedoman pelaksanaan *tracer study*. Pedoman ini diharapkan dapat dijadikan tuntunan bagi pelaksana *tracer study* sehingga didapatkan hasil yang valid dan terukur sebagai bahan evaluasi sekaligus rekomendasi untuk perkembangan kampus ke depan.

## 1.2 Tujuan *Tracer study*

Pelaksanaan *tracer study* alumni bertujuan sebagai berikut:

1. Mengindentifikasi kompetensi lulusan meliputi pengetahuan, keterampilan, dan sikap.
2. Mengetahui relevansi kurikulum program studi dengan keinginanpasar kerja.
3. Mengetahui kesesuaian antara kompetensi lulusan dan jenis pekerjaan (profesi) alumni.
4. Mengetahui keinginan dunia kerja *(job market signal)* dan relevansinya dengan kompetensi yang dirancang oleh program studi.
5. Memenuhi persyaratan akreditasi atau sertifikasi seperti BAN PT, ISO 9001:2008, dan akreditasi internasional lainnya.

## 1.3 Keluaran yang dihasilkan

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan *Tracer study* alumni berupa :

1. Dokumentasi profil lulusan Universitas Wiralodra berdasarkan fakultas dan program studi.
2. Rekomendasi perbaikan sistem penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran serta fasilitas di Universitas Wiralodra

# BAB II METODE PELAKSANAAN

## 2.1 Waktu Pelaksanaan dan Sasaran

*Tracer study* dan survei kepuasan / penilaian pengguna alumni dilaksanakan setiap tahun menggunakan pendekatan *exit cohort* (tahun keluar/tahun lulus) dengan ketentuan pengisian kuesioner dilakukan pada awal tahun.

## 2.2 Sosialisasi Kegiatan

Sosialisasi kegiatan dilakukan sebagai upaya untuk memaksimalkan partisipasi responden (lulusan) dalam pengisian kuisioner *tracer study*. Sosialisasi ini dilakukan melalui dua cara, yaitu tatap muka langsung dan daring (dalam jaringan). Sosialisasi melalui tatap muka dilakukan kepada calon responden ketika pelaksanaan yudisium, wisuda, dan pertemuan-pertemuan langsung lainnya. Sedangkan sosialisasi secara daring dilakukan melalui pemberitahuan via email, website alumni, dan media sosial.

## 2.3 Prosedur Pelaksanaan

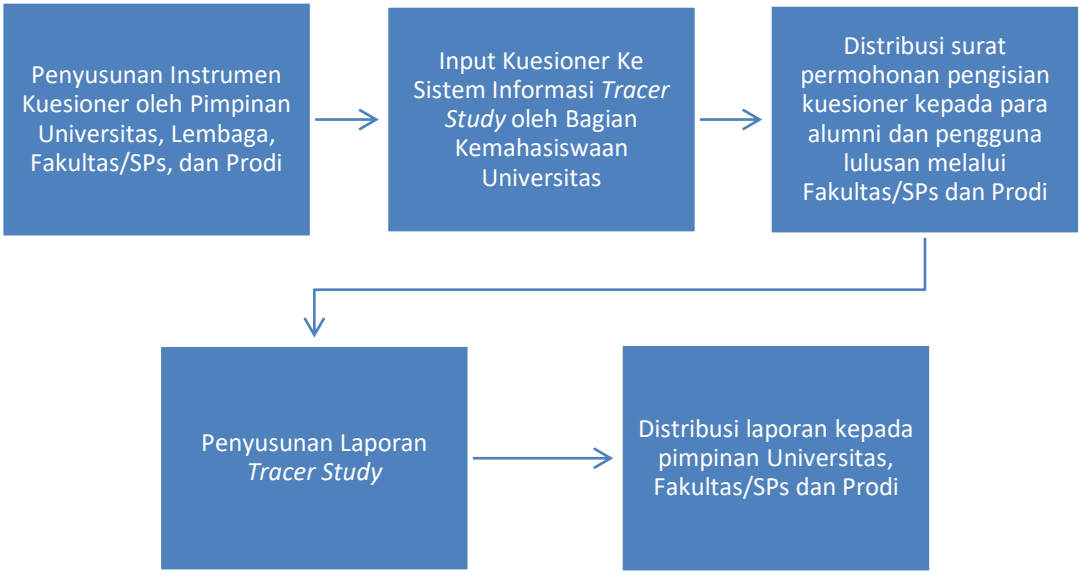
Prosedur pelaksanaan *Tracer study* alumni diuraikan sebagai berikut:

1. Pimpinan Universitas bersama Ketua LPM, Ketua LPPM, para Dekan, Direktur Sekolah Pascasarjana, dan para Kaprodi menyusun instrumen *tracer study*.
2. Instrumen yang sudah disepakati diserahkan kepada Bagian Kemahasiswaan Universitas untuk diinputkan ke dalam sistem informasi *tracer study*.
3. Universitas memberitahukan kepada para Dekan dan Kaprodi melalui surat yang berisi permohonan pengisian kuesioner kepada para alumni dan pengguna lulusan disertai tautan kuesioner dan tenggat waktu pengisian kuesioner.

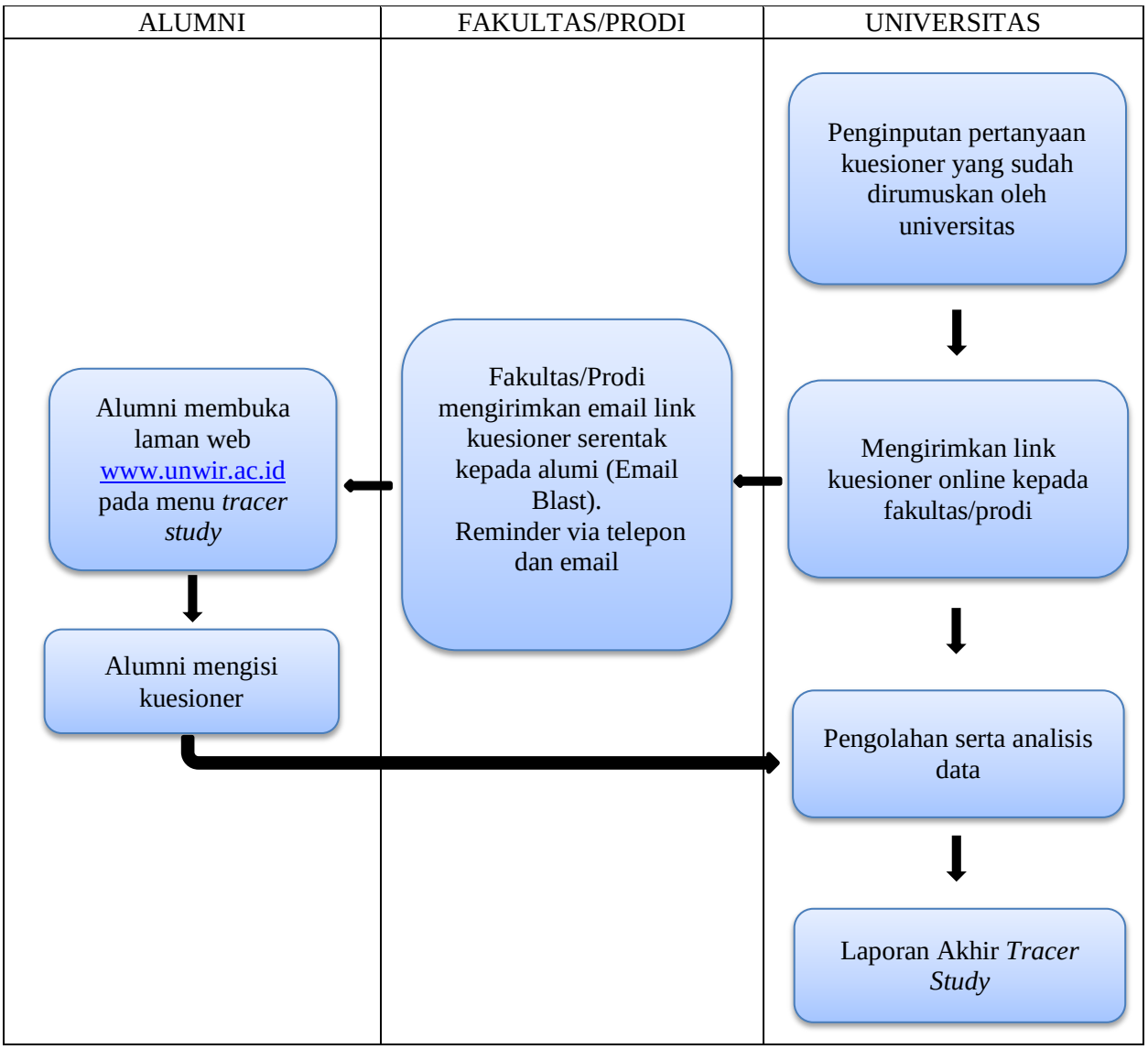
4. Universitas menyusun laporan pelaksanaan *tracer study*.

5. Bagian kemahasiswaan mendistribusikan laporan pelaksanaan *tracer study* kepada pimpinan universitas, lembaga, fakultas/sekolah pascasarjana dan program studi.

## 2.4 Alur Prosedur



## 2.5 Alur Pelaksanaan *Tracer study*



## 2.6 Tahapan Pelaksanaan

| No | Kegiatan | Bulan | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Pimpinan Universitas menyusun instrumen tracer study | √ | | | | |
| 2 | Instrumen yang sudah disepakati diserahkan kepada Bagian Kemahasiswaan untuk diinputkan ke sistem | | √ | | | |
| 3 | Universitas memberitahukan Fakultas/Prodi untuk mendistribusikan kuesioner *tracer study* ke alumni | | | √ | | |
| 4 | Pengisian kuisioner *tracer study* ke alumni | | | √ | √ | |
| 5 | Universitas menyusun laporan pelaksanaan *tracer study* | | | | √ | |
| 6 | Bagian kemahasiswaan mendistribusikan laporan pelaksanaan *tracer study* kepada pimpinan | | | | | √ |

# BAB III
# PELAPORAN HASIL *TRACER STUDY*

## 3.1 Jenis Laporan

Hasil *tracer study* ini dilaporkan dalam dua jenis. Jenis laporan pertama adalah laporan yang dihasilkan dari isian kuisioner oleh lulusan. Sedangkan jenis laporan yang kedua adalah laporan yang dihasilkan dari isian kuisioner oleh pengguna lulusan.

## 3.2 Bentuk Laporan

Hasil *tracer study* alumni dilaporkan dalam dua bentuk. Pertama yaitu laporan berupa grafik yang menunjukkan jumlah prosentase masing- masing jawaban dari setiap butir pertanyaan yang diajukan dalam instrumen *tracer study*. Laporan ini diunggah pada laman www.unwir.ac.id pada menu *tracer study*.

Bentuk laporan kedua yaitu laporan utuh yang memuat grafik dan uraian keterangannya. Laporan ini dicetak dalam bentuk buku dan dibagikan kepada setiap pimpinan tingkat universitas, fakultas dan sekolah pascasarjana.

# BAB IV
# PENUTUP

Penyusunan pedoman pelaksanaan *tracer study* ini merupakan sebuahikhtiar untuk memberikan gambaran sekaligus tuntunan pelaksanaan *tracer study* alumni Universitas Wiralodra. Sebagai pedoman, tentu buku ini diharapkan dapat membantu teknis pelaksanaan *tracer study*. Namun demikian, pedoman ini juga sangat terbuka terhadap perbaikan dan penyempurnaan seiring dengan hasil evaluasi dari praktik pelaksanaan di lapangan. Oleh karena itu, tim penyusun membuka diri terhadap masukan yang ada demi pelaksanaan *tracer study* yang lebih baik.